**Opérations relatives à l’intégration des données en ligne**

**Expert-Pro** permet de charger les données en ligne sur **WebExpert-Pro,** applicatif web logé à l’adresse **[www.expertpro-ci.net](http://www.expertpro-ci.net)**

Les données de la Scolarité et celles de la Pédagogie peuvent ainsi être chargées chaque soir ou à une fréquence choisie par l’utilisateur.

**Procédure : Paramètres** -> **Export vers ExpertPro Web**

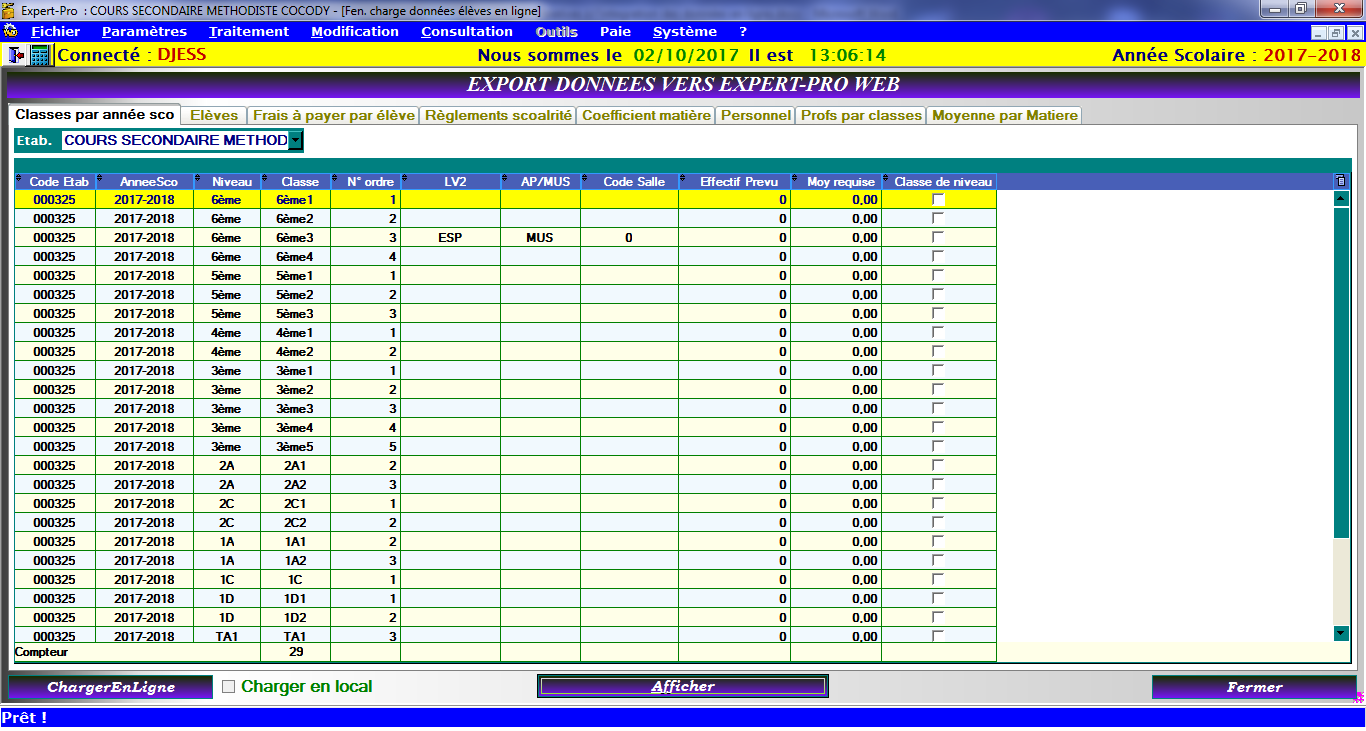
En début d’année, les données doivent être chargées dans l’ordre des onglets.

**Procédure :**

* Cliquer sur un onglet
* Sélectionner l’Etablissement dans la liste déroulante **Etab**.
* Cliquer sur le bouton **Afficher**
* Cliquer sur le bouton **charger en ligne**

**Remarque :** Danstout ce qui suit, en ne saisissant pas de plage de dates, les données de toute l’année scolaire en cours s’afficheront

Les données doivent être chargées dans l’ordre ci-dessous :

1. **Classes par annéesco**

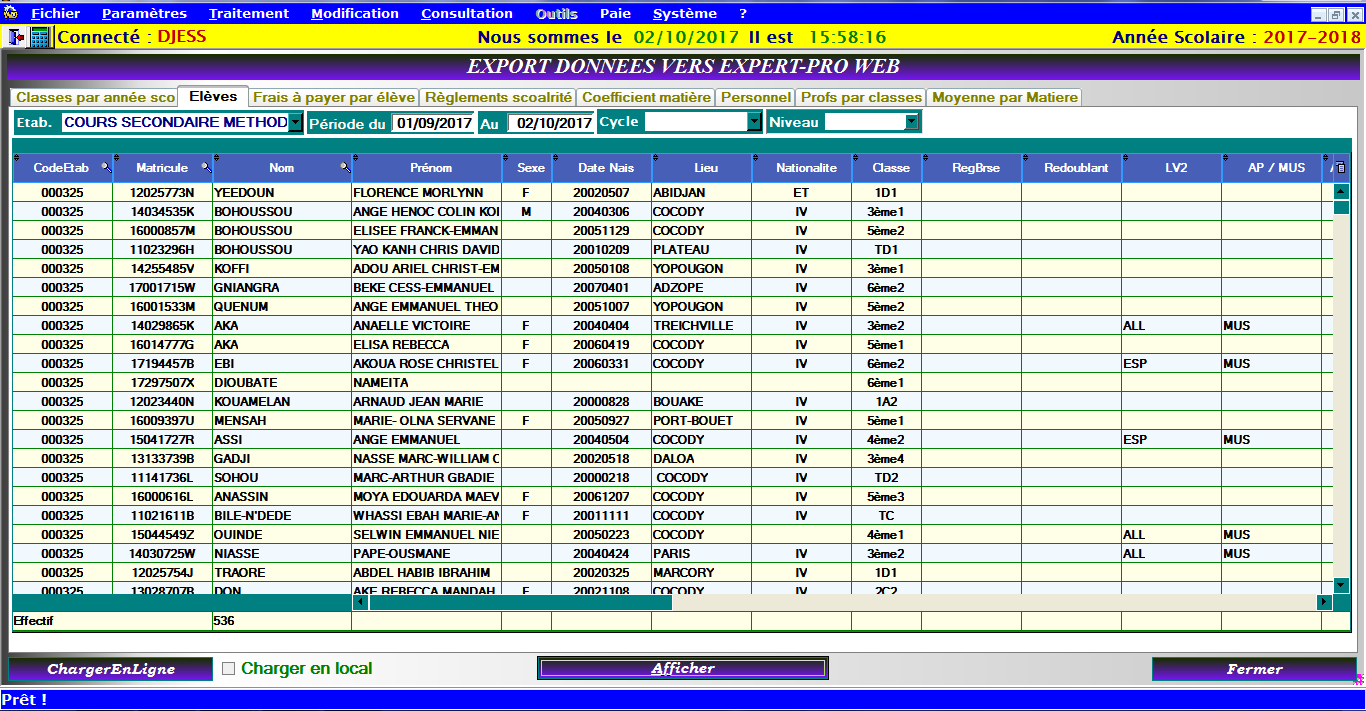
L’on charge ici toutes les classes utilisées dans l’Etablissement

1. **Elèves**

* Saisir une plage de dates. Seuls les élèves inscrits entre ces deux dates s’afficheront.

**Si l’effectif des élèves est élevé**,

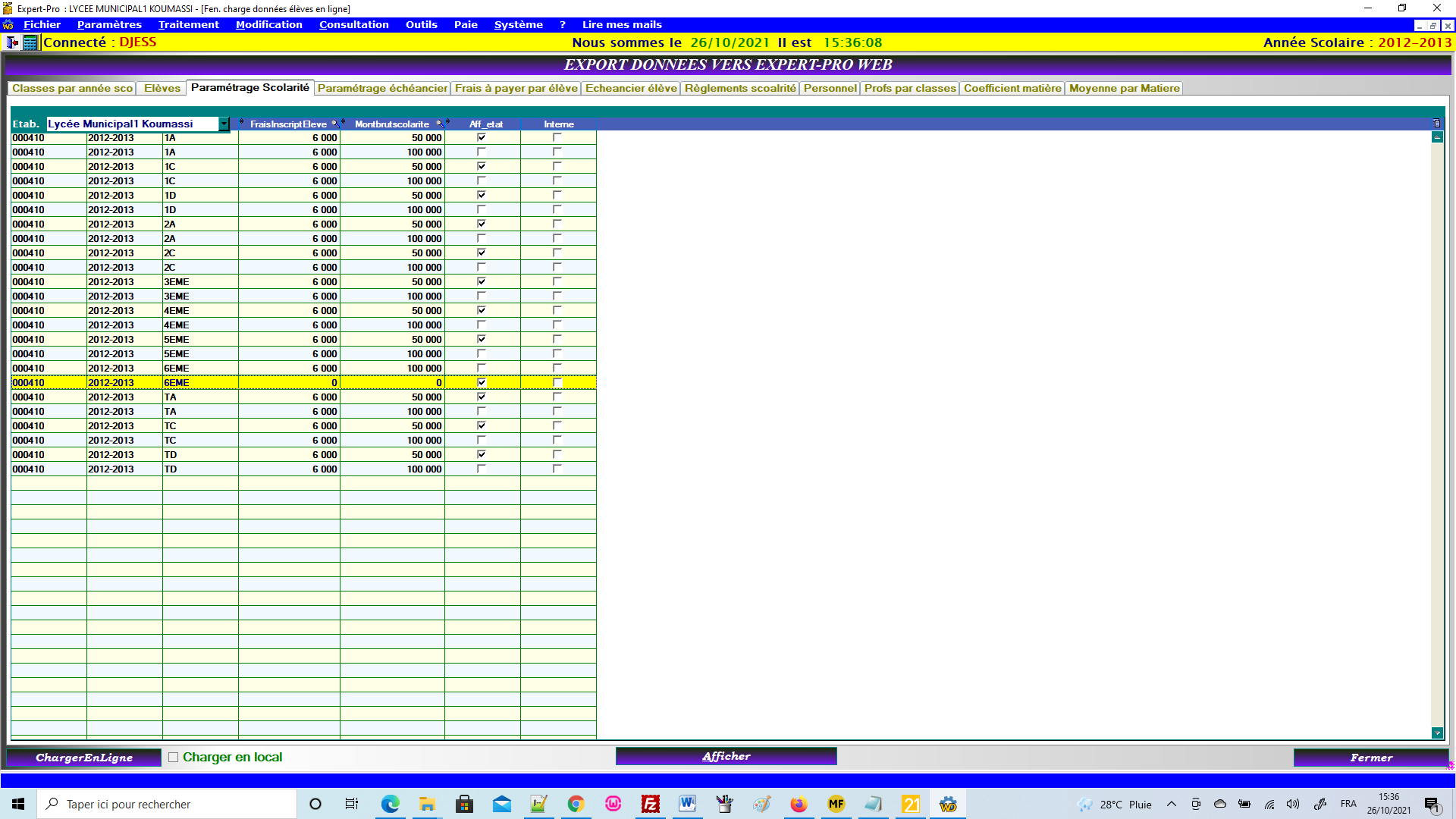
* + Sélectionner un Cycle
  + Sélectionner un Niveau
* Cliquer sur le bouton **Afficher**

****

* Cliquer sur le **bouton Charger en ligne**

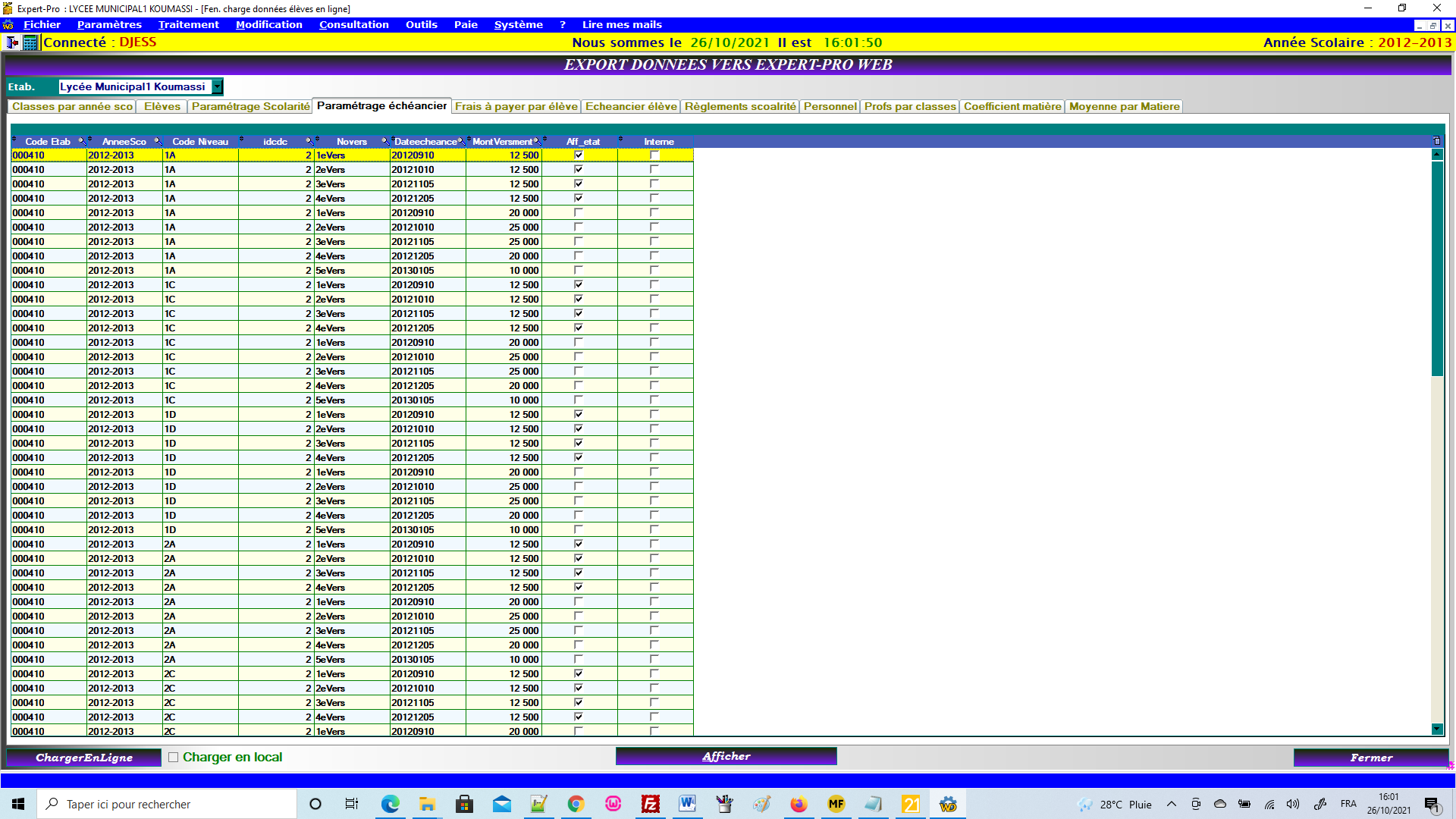
**A-Chargement des données relatives à la Scolarité**

1. **Paramétrage scolarité**



Le paramétrage de la scolarité s’affiche automatiquement. Ces données sont chargées en ligne une seule fois et en début d’année, sauf modification des frais de scolarité et frais d’inscription.

1. **Paramétrage échéancier**



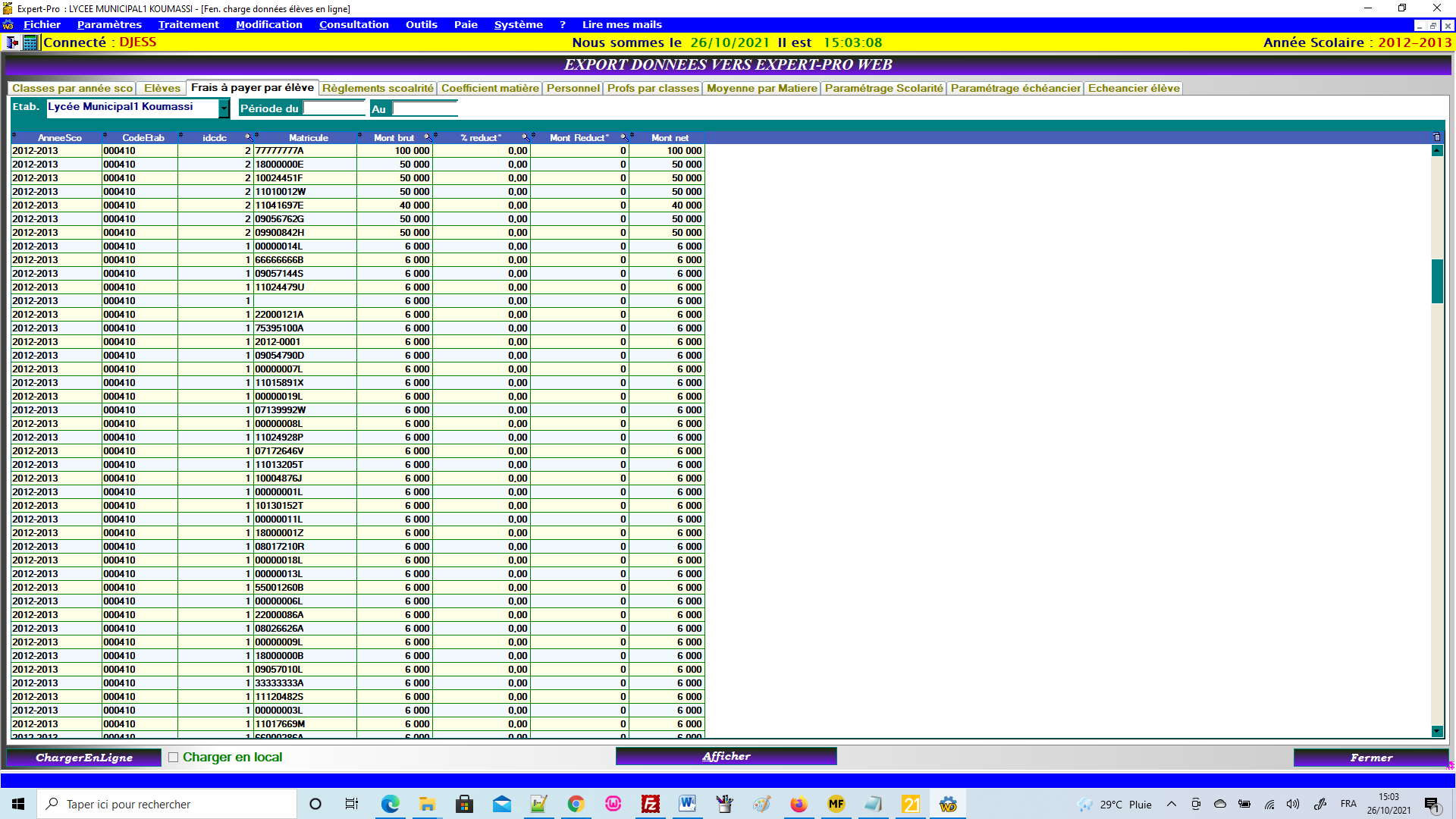
Le paramétrage des échéanciers s’affiche automatiquement. Ces données sont chargées en ligne une seule fois et en début d’année, sauf modification des frais de scolarité et frais d’inscription

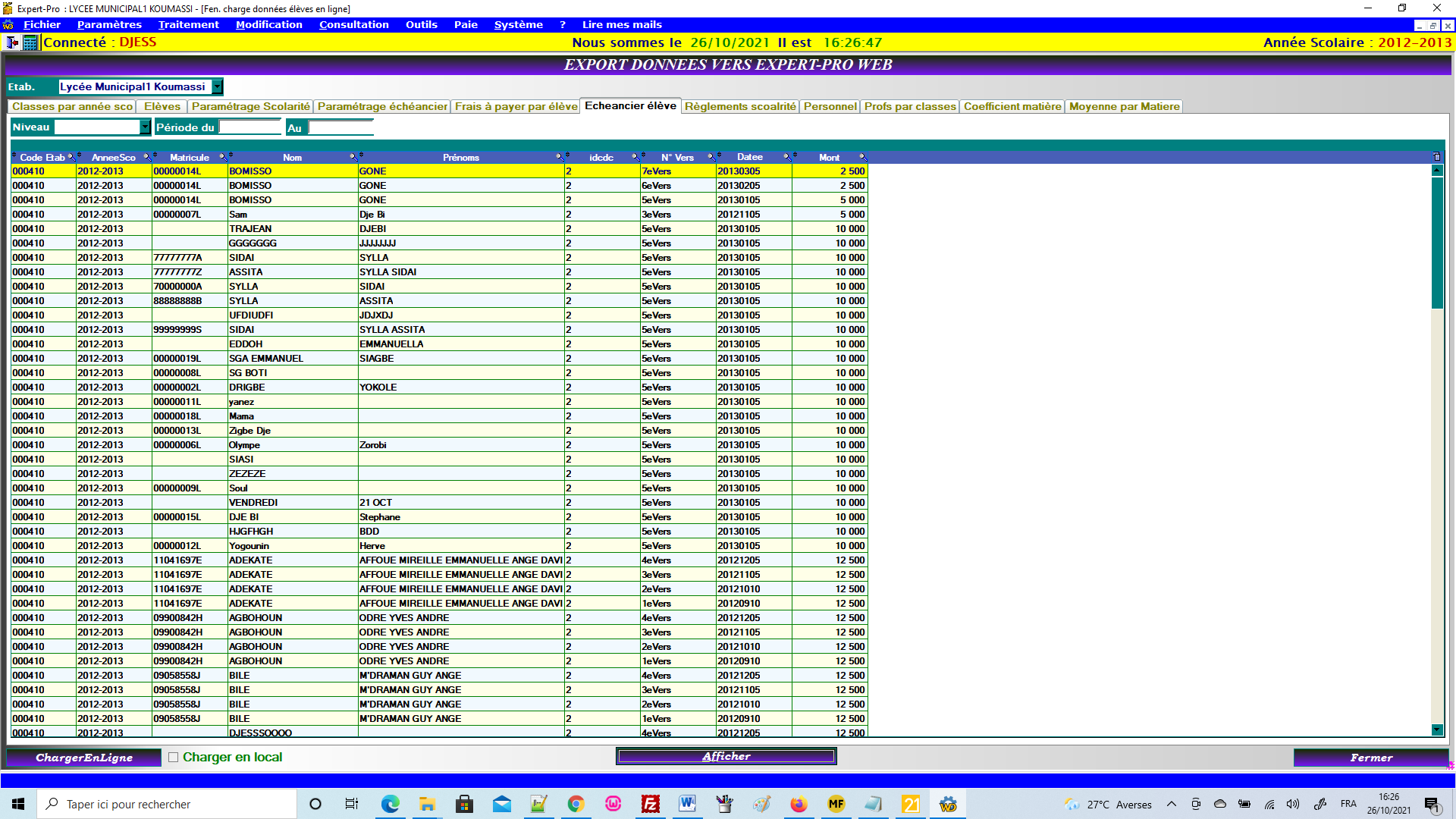
1. **Frais à payer par élève**

Ce sont les différents frais annexes à payer par les élèves. Chaque Frais doit avoir un **identifiant**  nommé idcdc.

Dans Paramètres -> Fichiers de base -> Centre de Coût, s’assurer que chaque **Centre de Coût** a un idcdc. Prendre Contact avec les **Responsables d’Expert-Pro,** le cas échéant pour avoir ces **identifiants.**

* Saisir une plage de dates. Seuls Frais à payer des élèves inscrits entre ces deux dates s’afficheront.
* Cliquer sur le bouton **Afficher**  et ensuite sur **Charger en ligne**



1. **Echéancier élève**

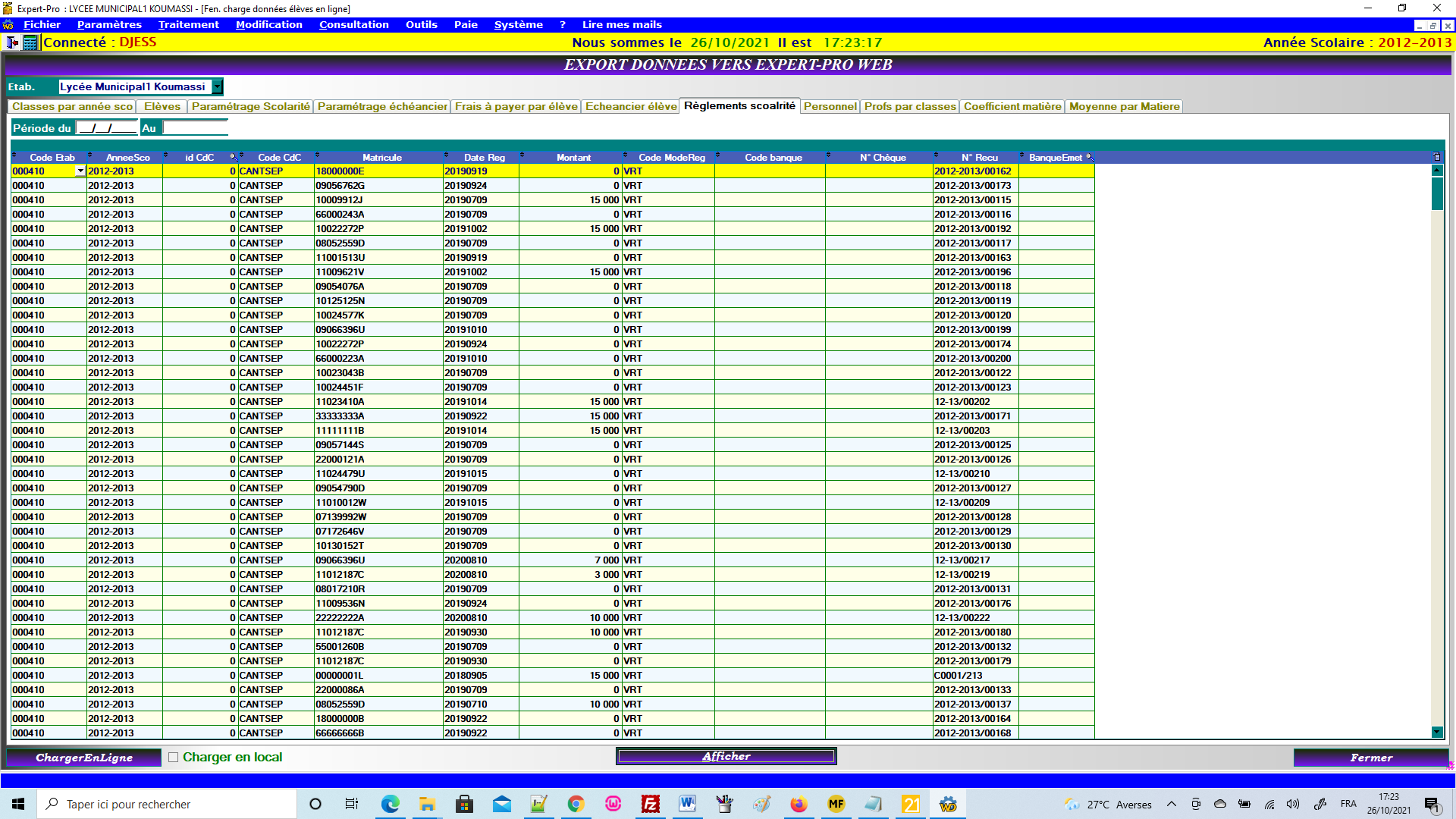
Si l’effectif de l’établissement est élevé, on pourra afficher les données par Niveau

* Saisir une plage de dates : Seuls Frais à payer des élèves inscrits entre ces deux dates s’afficheront.

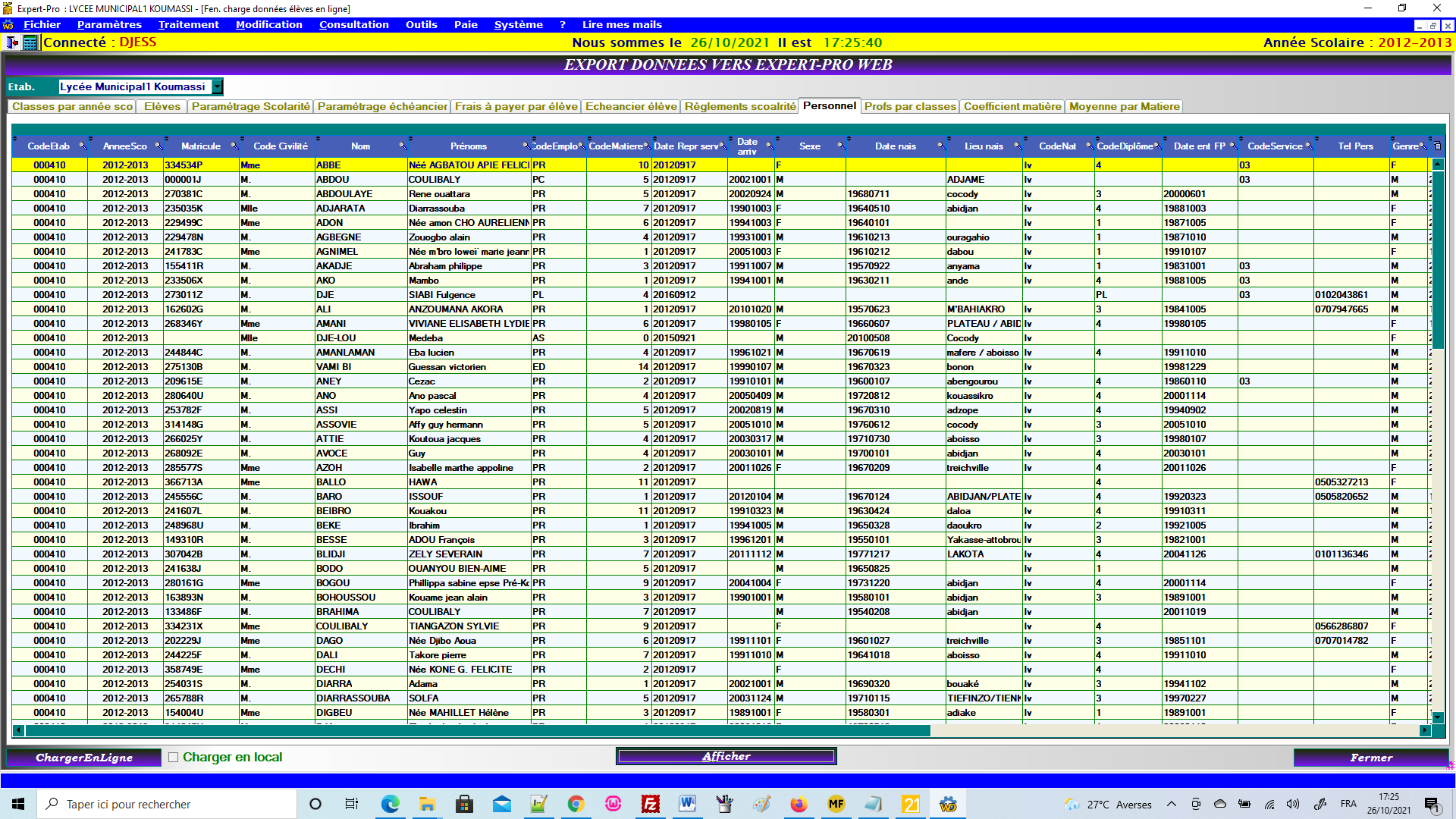
1. **Règlements scolarité**

La remontée des règlements de scolarité est une opération quasi quotidienne.

* Saisir une plage de dates
* Cliquer sur le bouton **Afficher**

**B- Chargement des données relatives à la Pédagogie**

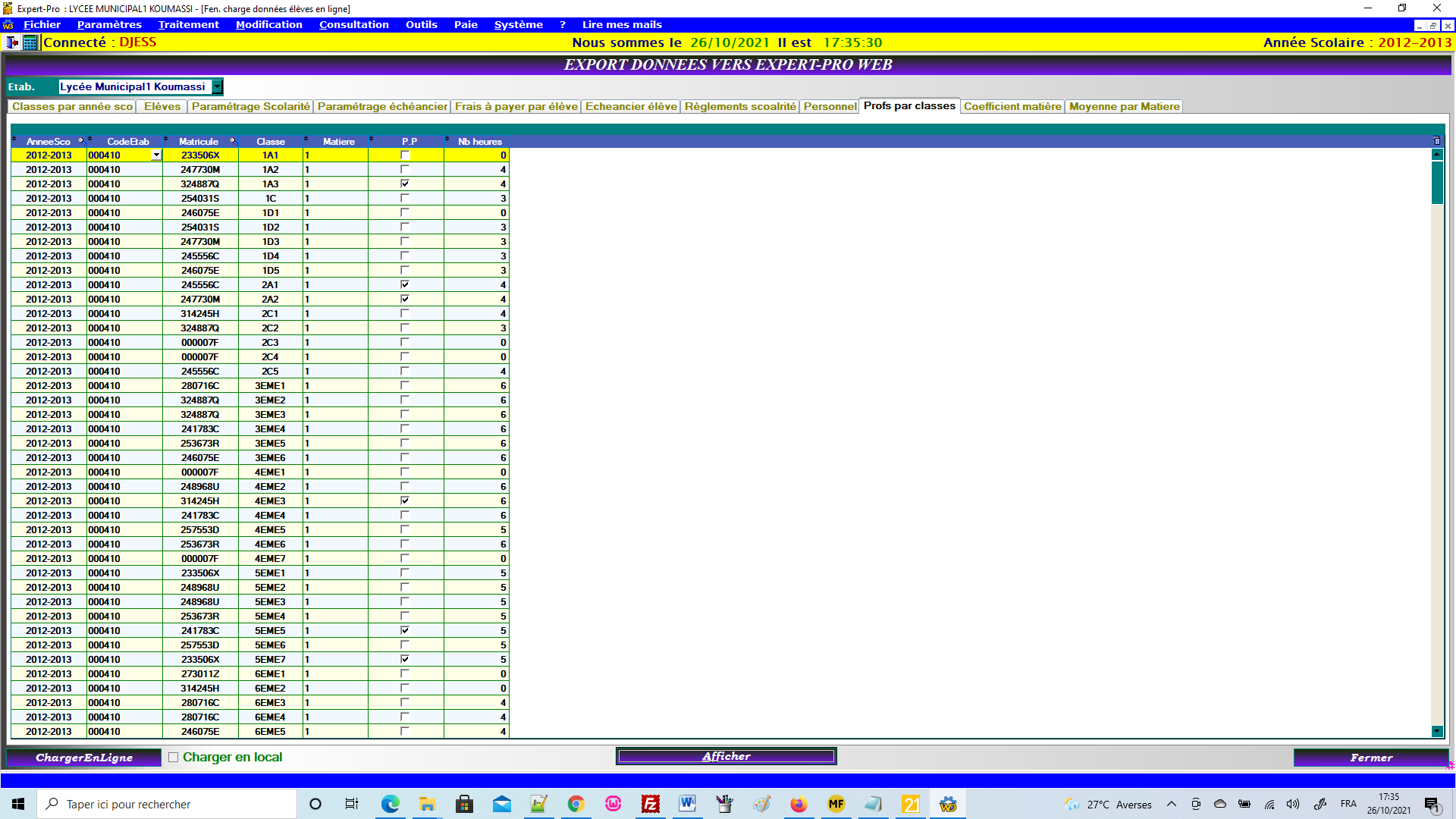
1. **Personnel**



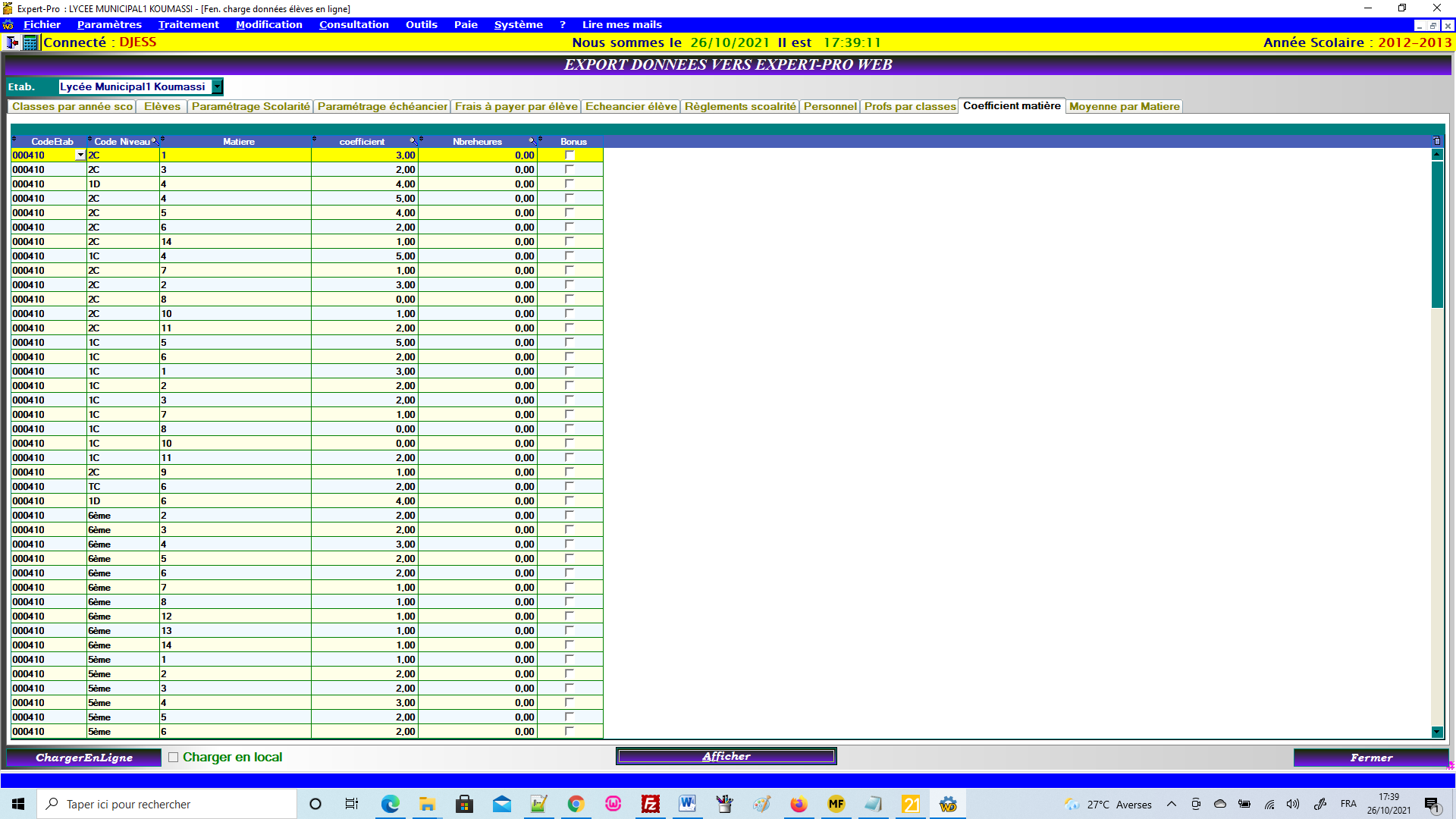
Les Personnels qui s’affichent sont ceux dont la reprise de service a été effectuée dans

**Traitement** -> **Personnel** -> **Reprise Service**

1. **Professeurs par Classe**



1. **Coefficient Matière**

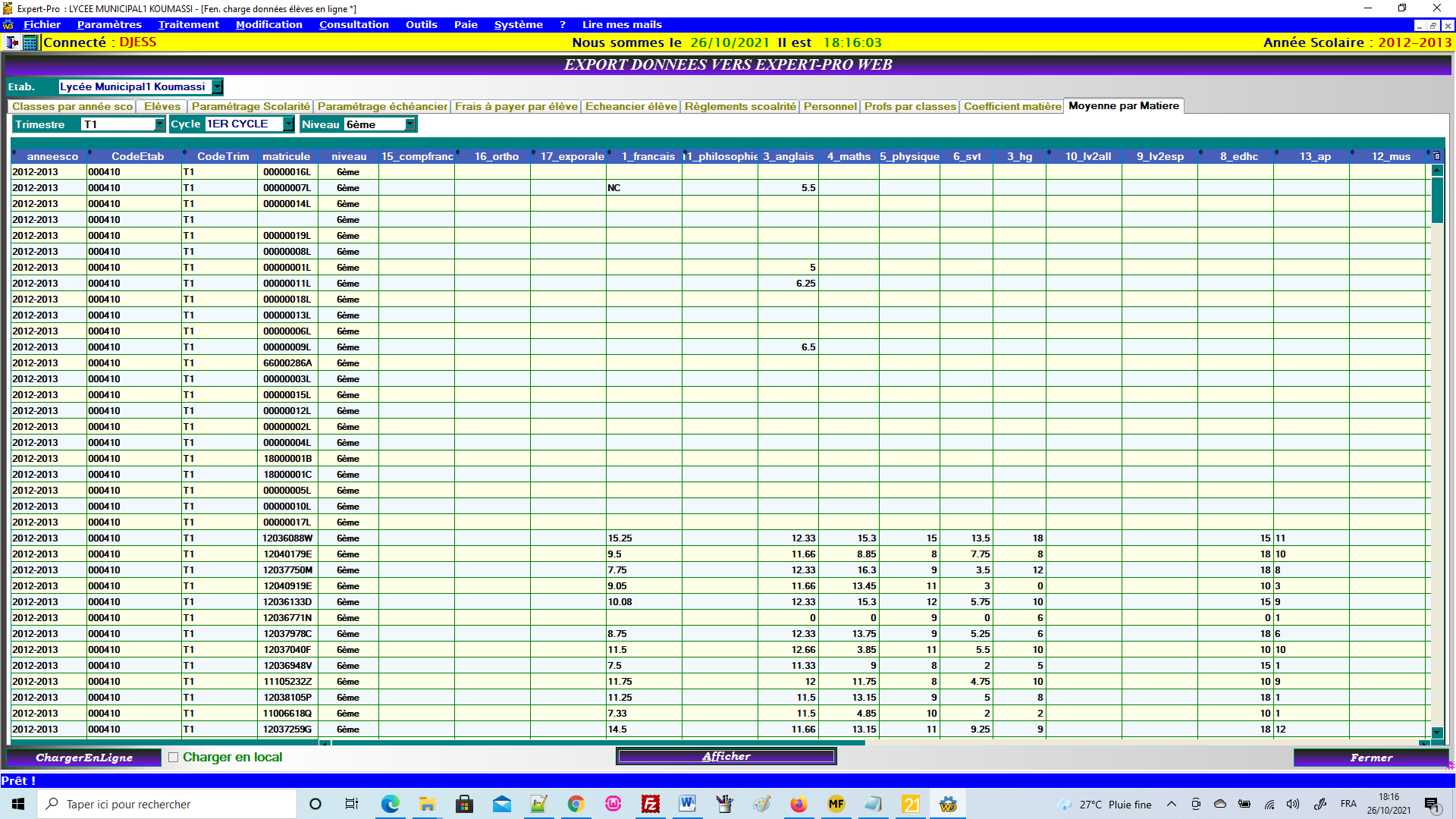


* Cliquer sur le bouton **Afficher**

Si tous les coefficients ne s’affichent pas, faire la mise à jour de l’Etablissement dans le fichier des coefficients. Voir : **Paramètres** -> **Fichiers de base** -> **Ens. Général | Technique | Professionnel | Supérieur** et cliquer sur le bouton **MAJ ET\_ID ds CoefMat**

* Cliquer sur le bouton **Charger en ligne**

1. **Moyennes par Matière**



Par soucis de rapidité, on peut afficher les moyennes par niveau et les charger en ligne